**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Видача дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки

та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки

(назва адміністративної послуги)

**Ідентифікатор в Гіді державних послуг 00863**

Головне управління Держпраці в Одеській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про Центр надання адміністративної послуги** |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг Білгород-Дністровської міської ради |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | 67701, Одеська обл., м. Білгород-Дністровський, вул. Михайлівська, 56 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги  | Понеділок, середа, четвер, п’ятниця – з 8.00 до 17.00 **прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 15.30**Вівторок - з 8.00 до 20.00**прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 20.00**Субота - з 8.00 до 16.00**прийом суб’єктів звернень з 8.00 до 15.00**Без перерви на обід Неділя – вихідний день |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон:0800200558, (04849) 6-04-83 Електронна адреса: cnap\_b\_d@ukr.netАдреса веб-сайту: [www.cnap-bilgorod.org.ua](http://www.cnap-bilgorod.org.ua)  |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про дорожній рух» від 30.06.1993 № 3353-ХІІ;Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 № 2806-VI;Закон України «Про адміністративні послуги» 06.09.2012 № 5203-VI. |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 06.01.2010 № 8 «Про затвердження Порядку відомчої реєстрації та ведення обліку великотоннажних та інших технологічних транспортних засобів» (далі – Порядок); Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження положення про Державну службу України з питань праці»;Положення про Головне управління Держпраці в Одеській області затверджене Наказом Держпраці України від 03.08.2018 № 84;Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Про затвердження переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через центр надання адміністративних послуг». |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 6 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення роботодавця, виробника, постачальника (далі - заявник) або уповноваженої ним особи до адміністратора центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП) із заявою на одержання дозволу у разі виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки |
| 7 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява щодо отримання дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки або експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки згідно Додатку 4 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» (із змінами).2. На виконання робіт підвищеної небезпеки – висновок експертизи щодо стану охорони праці та безпеки промислового виробництва суб’єкта господарювання під час виконання робіт підвищеної небезпеки;- на експлуатацію, машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки – висновок експертизи щодо стану охорони праці та безпеки промислового виробництва суб’єкта господарювання під час експлуатації заявлених машин, механізмів, устаткування та їх відповідності вимогам зазначеного законодавства;- на застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки – висновок експертизи щодо відповідності машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки. |
| 8 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються заявником або уповноваженою ними особою адміністратору ЦНАП особисто або надсилається поштовим відправленням |
| 9 | Платність/безоплатність надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається на безоплатній основі. |
| 10 | Строк надання адміністративної послуги | Строк видачі дозволу або повідомлення роботодавця про відмову у його видачі становить 10 (десять) робочих днів з дня отримання заяви та експертного висновку, доданого до неї |
| 11 | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу на виконання робіт підвищеної небезпеки та експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;Повідомлення про відмову у видачі дозволу із зазначенням підстави для відмови. |
| 12 | Способи отримання відповіді (результату) | Документи отримуються заявником (уповноваженою ним особою) особисто у адміністратора ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням |

*\* При зверненні до адміністратора пред’являється документ, що засвідчує особу суб’єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи*